



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. TECNICO PATRIMONIALE E ICT

OGGETTO: Proroga di 12 mesi della convenzione CONSIP “Fornitura dei servizi di Telefonia Fissa 5 in favore delle Pubbliche Amministrazioni dal 01 ottobre 2022 al 30 settembre 2023 – Società Fastweb S.p.A – CIG DERIVATO 7852783189:

Il Direttore della UOC Tecnico Patrimoniale e ICT propone quanto di seguito riportato, attestando la regolarità della relativa istruttoria:

Premesso che:

- I servizi di telefonia fissa rappresentano uno strumento indispensabile per l'esercizio ed il coordinamento, sia delle attività cliniche e sanitarie che delle attività tecniche;
- la CONSIP S.p.a. ha stipulato la convenzione per i servizi di telefonia fissa, a seguito di specifico bando di gara, con il gestore Fastweb S.p.a., attiva a partire dal 3.10.2018 per un periodo di 36 mesi e prorogabile per un periodo di 12 mesi;
- Con atto deliberativo n. 175 del 9 aprile 2019 l'AORN Santobono – Pausilipon ha aderito alla convenzione CONSIP “Telefonia Fissa 5”, con la società Fastweb S.p.A., con contratto attivo dal 01.10.2019 fino al 30.09.2022;
- In data 2 agosto 2022 la CONSIP ha emesso un avviso in cui informava che alla scadenza del 30.09.2022, non sarà disponibile una nuova Convenzione, pertanto, la CONSIP come da avvisi pubblicati sul sito Acquistinretepa https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/messaggi_anonimi/#!/dettaglio_messaggio, ha previsto la proroga automatica della Convenzione “Telefonia Fissa 5”, dal 1.01.2022 al 30 settembre 2023 e comunque fino all' attivazione della nuova Convenzione;

Considerato che:

- L'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 –Legge finanziaria 2000, ha sancito la nascita del sistema delle Convenzioni, ed ha disposto che il Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica, anche avvalendosi di società di consulenza specializzate, stipuli convenzioni con primarie società nazionali ed estere per la fornitura di beni e servizi e che le amministrazioni pubbliche abbiano la facoltà di aderire a tali convenzioni;
- Il Decreto del Ministero del Tesoro, del Bilancio e Della Programmazione Economica del 24 febbraio 2000 ha conferito a Consip S.p.A. l'incarico di stipulare convenzioni e contratti quadro per l'acquisto di beni e servizi;
- La Legge 24 dicembre 2003, n. 350 –Legge finanziaria 2004 ha introdotto la possibilità per Consip di fornire, su specifica richiesta, supporto e consulenza per le esigenze di approvvigionamento degli enti locali;
- Il D.Lgs. n. 95 del 6.07.2012 all'art. 15, comma 13 , lettera d), convertito dalla Legge 135 del 7.08.2012 “Spending Review”, ha previsto l'obbligo per gli enti del servizio sanitario nazionale di utilizzare, per l'acquisto di beni e servizi relative alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma Consip, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa Consip, ovvero, se

disponibili, dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296;

Evidenziato:

- Che il presente atto non contempla la sussistenza, diretta o indiretta, di interessi propri del RUP e DEC, ovvero dei suoi parenti, idonea a determinare situazione di conflitto anche potenziale ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 bis della Legge 241/1990, dall'articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012 come modificato dall'art. 41 del D.Lgs 97/2016.

Visti:

- L'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488;
- Il Decreto del Ministero del Tesoro, del Bilancio e Della Programmazione Economica del 24 febbraio 2000;
- La Legge 24 dicembre 2003, n. 350;
- Il D.Lgs. n. 95 del 6.07.2012 all'art. 15, comma 13 , lettera d), convertito dalla Legge 135 del 7.08.2012 "Spending Review";
- L'art. 6 bis della Legge 241/1990;
- L'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- L'art. 1 comma 9, lett. e) della Legge 190/2012.

Ritenuto:

- di dover procedere alla formalizzazione della proroga del Convenzione Consip "Telefonia Fissa 5" per il periodo 01.10.2022 al 30.09.2023;
- di proporre l'approvazione del seguente quadro economico dell'appalto, in relazione ai seguenti valori stimati di adesione, relativamente alle fasi di competenza AORN, come stabilito nel Regolamento aziendale di cui alla Delibera n. 274 del 24 maggio 2018;

QUADRO ECONOMICO	
A) Descrizione fornitura	Convenzione CONSIP Telefonia fissa 5
A1) Importo a corpo della fornitura	€ 22.000,00
A2) Importo degli oneri per la sicurezza non soggetto al ribasso	===
A. TOTALE IMPORTO STIMATO FORNITURA al netto dell'IVA	€ 22.000,00
B) Somme a disposizione dell'Amministrazione:	
B1) Fondo risorse finanziarie ex Art.113 D.Lgs. n.50 del 2016 pari 1,8 % dell'importo a base d'asta, di cui l'80% per incentivi, limitatamente alle fasi di competenza dell'AORN	€ 396,00

B2) Compensi per la Commissione di gara (interni)	===	
B3) Spese di pubblicazione a carico della ditta aggiudicataria	===	
B4) Somme derivanti dal ribasso d'asta	===	
B5) IVA	€ 4.840,00	
B. TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE		€ 5.236,00
TOTALE (A +B)	€ 27.632,00	

- di confermare quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la dr.ssa Antonella Giuliani;
- di proporre l'ing. Gennaro Sirico quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);
- di proporre quale Gruppo di Lavoro di supporto al RUP e al DEC nelle persone della dott.ssa Valentina Patania, della dott.ssa Marianna Varricchio e del sig. Roberto Lombardi;

II RUP

Dr.ssa Antonella Giuliani
(f.to digitalmente)

II Direttore

Ing. Gennaro Sirico
(f.to digitalmente)

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo che sottoscrive per conferma

II Direttore Amministrativo

Dr.ssa Daniela Mignone
(firmato digitalmente)

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario che sottoscrive per conferma

II Direttore Sanitario

Dr. Vincenzo Giordano
(f.to digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri conferitigli con D.P.G.R.C. N. 171 DEL 09/12/2020

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Unità Operativa proponente o che predispone l'istruttoria, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal responsabile di tale Unità Operativa con la firma apposta in calce.

Per tutto quanto in premessa espresso e che qui si intende integralmente richiamato:

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

1. **Di formalizzare la proroga** alla Convenzione Consip denominata "Telefonia fissa 5", alla Ditta Fastweb S.p.a. relativamente al contratto per la gestione delle linee telefoniche delle sedi dell'A.O.R.N. Santobono - Pausilipon secondo le condizioni stabilite nella Convenzione e nella Guida alla Convenzione completa dei relativi allegati, agli atti della UOC proponente, a far data dal 01.10.2022 per un periodo di 12 mesi, fermo restando l' istituto della rescissione in caso di aggiudicazione di nuova Convenzione Consip;
2. **Di approvare** il seguente Quadro economico, relativamente alle fasi di competenza AORN, come stabilito nel Regolamento Aziendale di cui alla Delibera n. 274 del 24 maggio 2018:

QUADRO ECONOMICO	
A) Descrizione fornitura	Convenzione CONSIP Telefonia fissa 5
A1) Importo a corpo della fornitura	€ 22.000,00
A2) Importo degli oneri per la sicurezza non soggetto al ribasso	===
C. TOTALE IMPORTO STIMATO FORNITURA al netto dell'IVA	€ 22.000,00
B) Somme a disposizione dell'Amministrazione:	
B1) Fondo risorse finanziarie ex Art.113 D.Lgs. n.50 del 2016 pari 1,8 % dell'importo a base d'asta, di cui l'80% per incentivi, limitatamente alle fasi di competenza dell'AORN	€ 396,00
B2) Compensi per la Commissione di gara (interni)	===
B3) Spese di pubblicazione a carico della ditta aggiudicataria	===
B4) Somme derivanti dal ribasso d'asta	===
B5) IVA	€ 4.840,00
D. TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 5.236,00
T O T A L E (A + B)	€ 27.632,00

3. **Di dare atto** che la spesa complessiva, stimata sulla base dei canoni e del traffico voce effettuato, sarà di circa Euro 22.000,00 oltre IVA, e sarà registrata nel sistema contabile con la creazione di contratto pluriennale a cui seguiranno i relativi ordini per

periodo contabile, e troverà esatta imputazione sul Bilancio del corrente annuo e di quelli successivi;

4. **Di confermare** la dr.ssa Antonella Giuliani, quale Responsabile del Procedimento (RUP) e l'ing. Gennaro Sirico, quale Direttore dell'Esecuzione Contrattuale (DEC);
5. **Di nominare** il seguente Gruppo di Lavoro a supporto del RUP e del DEC: dott.ssa Valentina Patania, dott.ssa Marianna Varricchio e il sig. Roberto Lombardi;
6. **Di evidenziare, altresì**, che il presente atto non contempla la sussistenza, diretta o indiretta, di interessi propri del RUP e DEC ovvero dei suoi parenti, idonea a determinare situazione di conflitto anche potenziale ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 bis della Legge 241/1990, dall'articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012 come modificato dall'art. 41 del D.Lgs 97/2016;
7. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento alla UOC Gestione Risorse Economico Finanziarie, all'Ufficio Trasparenza e al Collegio Sindacale.

Il Direttore Generale
Dr. Rodolfo Conenna
(f.to digitalmente)